

TERMO DE RESPONSABILIDADE

(Nome), residente / com sede em (lugar/rua), freguesia de _____, concelho de _____, com o n.º de identificação civil _____, em representação de (denominação da pessoa colectiva, quando aplicável), com o NIPC _____, declara, para os devidos efeitos, que nos termos do Regulamento de Utilização e Cedência da Biblioteca Municipal de Penacova / Centro Cultural de Penacova, se obriga a tomar todas as medidas necessárias e adequadas à salvaguarda, preservação e conservação das instalações do Auditório e dos respectivos equipamentos durante a realização da actividade _____ (nome da actividade) e das respectivas actividades preparatórias a ter lugar no(s) dia(s) _____ de _____ (mês).

Declara ainda que se obriga a reparar todos os danos decorrentes da utilização do espaço, provocados, nomeadamente, por acção ou omissão sua, dos seus representantes, dos participantes ou do público.

Mais declara que tomou conhecimento do Regulamento de Utilização e Cedência do Centro Cultural de Penacova aceitando-o e obrigando-se a cumprir as normas nele contidas.

Penacova, ____ de _____, de _____

O Declarante,

(assinatura)

Deve juntar cópia de documento de identificação

O funcionário deve rubricar o termo de responsabilidade e colocar a data em que recebeu.